

APPRENTI 2026 – BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE – H/F – Service Sport et Vie Associative

Description

Le département

NOS PRIORITÉS

- Réaliser notre projet d'administration « Loir-et-Cher en action »
- Mettre en œuvre notre agenda 2030 pour répondre aux enjeux environnementaux et sociétaux
- Renforcer l'attractivité du territoire
- Encourager la solidarité entre 1700 collaborateurs
- Accéder à la formation professionnelle
- Offrir une évolution professionnelle
- Développer des initiatives et des projets
- Favoriser la qualité de vie au travail

NOS PLUS

- Possibilité de participer à des projets transversaux
- Communication interne interactive
- Avantages sociaux: titres restaurant, prévoyance, chèques vacances, participation mutuelle, comité des œuvres sociales
- 85 métiers dans ces secteurs: social, technique, culturel, sportif, administratif, management

Votre défi

Votre défi

Développer vos compétences et accompagner le déploiement d'actions en faveur de la vie associative et du bénévolat à l'échelle du département.

Finalités de l'apprentissage

- Obtenir le diplôme préparé
- L'apprenti(e) viendra appuyer le chargé de mission référent dans la mise en œuvre opérationnelle, le suivi, la valorisation et l'enrichissement du plan d'action en faveur de la vie associative et du bénévolat

Vos activités au quotidien pour développer vos compétences

Appui au déploiement du plan d'actions

- Contribuer à la mise en œuvre opérationnelle des actions
- Suivre l'avancement des actions
- Coordonner la mise en œuvre avec les partenaires internes et externes

Appui à l'animation et à la relation avec le tissu associatif

- Participer à l'organisation de réunions, temps d'échanges, etc.
- Contribuer à la préparation de supports d'information ou de communication
- Aider à la diffusion des informations
- Participer à des actions transversales avec d'autres services du département
- Participer à l'organisation d'événements liés à la vie associative ou au bénévolat

Suivi, observation et valorisation

- Participer à l'évaluation des actions et rédiger des bilans
- Contribuer à la valorisation des actions
- Proposer si nécessaire de nouvelles actions

Votre cadre de travail

- Équipe de 6 personnes au sein du service sports et vie associative / Direction culture, sports et vie associative
- Équipements numériques fournis
- Rémunération en fonction de l'âge et du niveau du diplôme préparé

Vos atouts

Votre profil

- Étudiant(e) en BTS SAM
- Permis B (boîte manuelle)
- Intérêt marqué pour la vie associative, le bénévolat et l'action publique locale

- Esprit d'équipe et autonomie progressive

Clôture des candidatures: 19/04/2026

[Candidater](#)