

APPRENTI 2026 – BTS ASSURANCES – H/F – Mission Assurances

Description

Le département

NOS PRIORITÉS

- Réaliser notre projet d'administration « Loir-et-Cher en action »
- Mettre en œuvre notre agenda 2030 pour répondre aux enjeux environnementaux et sociétaux
- Renforcer l'attractivité du territoire
- Encourager la solidarité entre 1700 collaborateurs
- Accéder à la formation professionnelle
- Offrir une évolution professionnelle
- Développer des initiatives et des projets
- Favoriser la qualité de vie au travail

NOS PLUS

- Possibilité de participer à des projets transversaux
- Communication interne interactive
- Avantages sociaux: titres restaurant, prévoyance, chèques vacances, participation mutuelle, comité des œuvres sociales
- 85 métiers dans ces secteurs: social, technique, culturel, sportif, administratif, management

Votre défi

Votre défi

Faire avancer le Loir-et-Cher dans ses actions de sécurisation des risques Assurances.

Finalités de l'apprentissage

- Obtenir le diplôme préparé
- Appréhender et identifier les risques de la collectivité

- Participer à la gestion des sinistres et à la relation aux assureurs
- Suivre les tableaux de bord des assurances
- Participer au suivi administratif et financier des contrats d'assurance

Vos activités au quotidien pour développer vos compétences

Appréhension et identification des risques

- Analyser les besoins de la collectivité
- Apporter les arguments techniques d'aide à la décision
- Appliquer les procédures de conduite et de direction des appels d'offre

Participation à la gestion des sinistres

- Analyser les sinistres et les déclarer à l'assureur concerné s'il y a lieu
- Suivre les dossiers sinistres jusqu'à l'indemnisation de la collectivité ou du tiers, ou la clôture sans suite
- Gérer les dossiers risques statutaires (accident de service, maladie professionnelle) et ceux relevant de l'auto assurance

Suivre les tableaux de bord des assurances

- Alimentation des suivis de la sinistralité
- Analyse et diffusion aux interlocuteurs concerné

Participer au suivi administratif et financier des contrats d'assurance

- Élaboration des orientations budgétaires Assurances
- Règlement des factures de primes
- Encaissement des indemnisation

Votre cadre de travail

- Équipe de 2 personnes au sein du service Mission Assurances / Direction Assemblée et Affaires Juridiques
- Temps plein, 35 heures hebdomadaires
- Équipements numériques performants (Ordinateur portable, Suite GooglePro, Softphonie, ...)
- Rémunération en fonction de l'âge et du diplôme préparé

Vos atouts

Votre profil

- Étudiant en BTS assurances
- Discrétion professionnelle
- Rigueur, Professionnalisme
- Esprit d'équipe

Clôture des candidatures: 17/05/2026

[Candidater](#)