

## DIRECTEUR ADJOINT – H/F – Direction Adjointe Aide Sociale à l’Enfance

### Description

### Le département

#### NOS PRIORITÉS

- Réaliser notre projet d’administration « Loir-et-Cher en action »
- Mettre en œuvre notre agenda 2030 pour répondre aux enjeux environnementaux et sociétaux
- Renforcer l’attractivité du territoire
- Encourager la solidarité entre 1700 collaborateurs
- Accéder à la formation professionnelle
- Offrir une évolution professionnelle
- Développer des initiatives et des projets
- Favoriser la qualité de vie au travail

#### NOS PLUS

- Possibilité de participer à des projets transversaux
- Communication interne interactive
- Équilibre des temps de vie et de travail (compte épargne temps, télétravail)
- Avantages sociaux: titres restaurant, prévoyance, chèques vacances, participation mutuelle, comité des œuvres sociales
- 85 métiers dans ces secteurs: social, technique, culturel, sportif, administratif, management

### Votre défi

## Votre défi

**Faire avancer le Loir-et-Cher dans ses actions et dans la mise en œuvre de la politique départementale de prévention des violences intrafamiliales.**

### Votre rôle

- Pilote de la politique d'Aide Sociale à l'Enfance à l'échelle d'un département engagé, vous rejoignez une direction en pleine transformation, portée par un Schéma des solidarités 2024-2028 ambitieux.

## **Vos activités au quotidien**

### ***Stratégie et pilotage de la politique d'Aide Sociale à l'Enfance***

- Contribuer à la définition et à l'évolution de la stratégie de direction (projet de direction, schéma des solidarités, projet de mandat, stratégie nationale prévention protection de l'enfance)
- Piloter, en lien avec le Directeur Enfance – Famille, la déclinaison du schéma des solidarités
- Garantir la mise en œuvre des orientations de la collectivité et veiller à l'harmonisation des pratiques entre les territoires Nord, Centre et Sud
- Porter et développer l'approche « parcours de vie » des enfants, jeunes et familles accompagnés
- Fixer les objectifs des services, suivre les indicateurs d'activité et de performance
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du budget de la Direction Adjointe
- Superviser la démarche qualité au sein de la Direction Adjointe

### ***Coordination et partenariat***

- Animer les instances de coordination interne à la Direction Générale Adjointe Loir-et-Cher Solidaire
- Représenter la Direction Enfance – Famille dans les instances internes et externes relevant de son champ
- Développer et animer le réseau partenarial de l'aide sociale à l'enfance (institutions, établissements, associations, autorité judiciaire)
- Favoriser la transversalité avec l'autre direction adjointe de la Direction enfance – famille et les autres directions de la Direction Générale Adjointe Loir-et-Cher Solidaire
- Apporter une expertise par la conduite d'études permettant d'adapter la politique départementale pour l'aide sociale à l'enfance

### ***Management***

- Encadrer directement les chefs de service : Service de l'Aide Sociale à l'Enfance Spécialisé, les trois Services de l'Aide Sociale à l'Enfance Territoriaux (secteurs Nord, Centre et Sud) ainsi que la Mission Inspection,
- Réguler l'activité et la communication au sein d'une équipe pluridisciplinaire
- Porter les décisions institutionnelles et en garantir la déclinaison opérationnelle
- Participer au recrutement des agents et des cadres
- Évaluer les collaborateurs ; développer l'autonomie, l'esprit d'initiative et l'innovation au sein des équipes

## Votre cadre de travail

- Encadrement direct d'une équipe de cadres : cheffes/chefs de service ASE spécialisé, cheffes/chefs de service ASE Nord, Centre et Sud, et de la Mission Inspection
- Équipe globale de 69 agents : travailleurs sociaux, puéricultrices, personnels administratifs, médecin
- Temps plein, 39 heures hebdomadaires (RTT)
- Résidence administrative : Blois
- Déplacements sur l'ensemble du territoire départemental – Véhicule de service
- Équipements numériques performants (*Suite GooglePro...*)
- Télétravail possible.
- **Rémunération de 46K€ à 66K€ selon grade et expérience**
- Poste de catégorie A, grade attaché

## Vos atouts

## Vos atouts

- Diplôme : Master 2 ou équivalent
- Expérience confirmée en management d'une équipe de cadres dans un contexte multi-sites
- Permis B obligatoire (boîte manuelle)
- Capacité à mobiliser ses collaborateurs et à créer une cohésion d'équipe sur un périmètre multi-sites,
- Forte capacité à arbitrer et à gérer les situations d'urgence
- Disponibilité, rigueur et sens des responsabilités

**Clôture des candidatures: 26/07/2026**

[Candidater](#)