CHARGÉ DE MISSION – H/F – Service Qualité Pilotage et Accompagnement à l’Autonomie (contrat de projet de 12 mois)

Description

Le département

NOS PRIORITÉS

- Réaliser notre projet d’administration « Loir-et-Cher en action »
- Mettre en œuvre notre agenda 2030 pour répondre aux enjeux environnementaux et sociétaux
- Renforcer l’attractivité du territoire
- Encourager la solidarité entre 1700 collaborateurs
- Accéder à la formation professionnelle
- Offrir une évolution professionnelle
- Développer des initiatives et des projets
- Favoriser la qualité de vie au travail

NOS PLUS

- Possibilité de participer à des projets transversaux
- Communication interne interactive
- Équilibre des temps de vie et de travail (compte épargne temps, télétravail)
- Avantages sociaux: titres restaurant, prévoyance, chèques vacances, participation mutuelle, comité des œuvres sociales
- 85 métiers dans ces secteurs: social, technique, culturel, sportif, administratif, management

Votre défi

Votre défi

Contribuer à la politique d’autonomie du département à destination des personnes âgées et des personnes en situation de handicap (enfants et adultes).

Votre rôle

- Piloter, coordonner, évaluer et analyser des projets / actions autonomie

- Organiser et animer des groupes de travail
- Communiquer autour des actions menées, en interne et en externe
- Travailler en partenariat en interne et en externe

Vos activités au quotidien

Pilotage et mise en œuvre des projets / actions

- Piloter et coordonner la mise en place des actions validées du Service Public Départemental de l'Autonomie, et en coopération avec les acteurs du territoire
- Piloter et coordonner des projets liés à la politique autonomie
- Établir ou mettre à jour les outils projets
- Mettre en place et assurer l'animation de groupes de travail
- Mettre en oeuvre et suivre les plans d'actions
- Établir les plannings prévisionnels et les budgets associés
- Construire ou mettre à jour des outils de suivi

Communication

- Participer à des présentations du projet à différentes instances
- Assurer la communication du projet
- Rédiger des notes de synthèse, des comptes-rendus et des rapports d'activités
- Rédiger des procédures

Votre cadre de travail

- Équipe de 11 personnes réparties en 3 missions
- Temps plein, 39 heures hebdomadaires (RTT)
- Équipements numériques performants et adaptés à la fonction (Google Workspace, ordinateur portable…)
- Télétravail possible (une journée par semaine modulable en fonction des impératifs du service)
- **Contrat de projet de 12 mois**
- Catégorie A, grade attaché
- **rémunération de 32K€ à 37K€ selon grade et rémunération**

Vos atouts

Vos atouts

- BAC + 3 minimum
- Diplôme management de projets/ politique autonomie
- Permis B
- Rigueur, esprit d’équipe, réactivité, agilité numérique

Clôture des candidatures : 07/12/2026

Postuler